

Město Mikulášovice

NÁZEV:	Program pro poskytování bezúročných návratných finančních výpomocí k zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva v rámci 117. výzvy Operačního programu Životního prostředí v Ústeckém kraji		
Obsah:			Strana
Čl. 1 - Vymezení pojmů			2
Čl. 2 - Základní ustanovení			2
Čl. 3 - Podmínky pro poskytnutí finanční výpomoci			3-4
Čl. 4 - Podání žádosti a postup při vyřizování žádosti			5
Čl. 5 - Výše finanční výpomoci a způsob vyplacení			5
Čl. 6 - Závěrečné ustanovení			6
Přílohy:			
Č.1 - Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci			7-13
ZPRACOVAL:	Město Mikulášovice		
SCHVÁLENO:	Zastupitelstvem města		
DNE:	11.2.2020	ČÍSLO USNESENÍ:	287/1/20
PLATNOST OD:	12.2.2020	ÚČINNOST OD:	12.2.2020
ZRUŠUJE SE:			
NOVELIZACE:			POČET STRAN 13

Čl. 1

VYMEZENÍ POJMŮ

- 1. Bezúročná návratná finanční výpomoc (dále jen „finanční výpomoc“)** jsou peněžní prostředky poskytnuté bezúročně z rozpočtu Města Mikulášovice na stanovený účel, které je jejich příjemce povinen vrátit do rozpočtu poskytovatele ve stanovené lhůtě.
- 2. Poskytovatel návratné finanční výpomoci** je Město Mikulášovice, 407 79 Mikulášovice 1007, které prostřednictvím příslušného orgánu města rozhoduje o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
- 3. Žadatel** je fyzická osoba žádající o poskytnutí finanční výpomoci, a to za splnění všech podmínek uvedených v Programu pro poskytování bezúročných návratných finančních výpomocí k zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva v rámci 117. výzvy Operačního programu Životního prostředí v Ústeckém kraji.
- 4. Orgán příslušný k rozhodnutí o poskytnutí návratné finanční výpomoci** je Zastupitelstvo města Mikulášovice.
- 5. Žádost** je soubor písemných dokumentů předložených žadatelem za účelem získání bezúročné návratné finanční výpomoci.
- 6. Smlouva o poskytnutí bezúročné návratné finanční výpomoci** je dvoustranný právní úkon, který stanovuje práva a povinnosti poskytovatele a příjemce při bezúročné návratné finanční výpomoci.

Čl. 2

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- Hlavním účelem Programu je stanovení postupu Města Mikulášovice při poskytování bezúročných návratných finančních výpomocí (dále jen „finanční výpomoc“) určené k zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva za moderní zdroje tepla splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu Životního prostředí (dále jen „OPŽP“).
- Poskytování bezúročných návratných finančních výpomocí a jejich kontrola a sankce se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- Vzor smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci bude schválen společně s Programem pro poskytování bezúročných návratných finančních výpomocí určeným k zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva za moderní zdroje tepla splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu OPŽP, přičemž uzavřením jednotlivých smluv s konkrétními příjemci bude na základě zmocnění Zastupitelstva města Mikulášovice pověřena starostka města.
- Oddělením Městského úřadu pověřeným realizací finančních výpomocí, evidencí poskytnutých finančních výpomocí a jejich splátek dle tohoto Programu je ekonomický úsek města (dále jen „správce finanční výpomoci“).

5. Program bude zveřejněn na úřední desce Města Mikulášovice. Žádost a další informace budou k dispozici u správce finanční výpomoci, na podatelně MěÚ, u kotlíkových specialistů a na internetových stránkách Města Mikulášovice.
6. Na poskytnutí finanční výpomoci není právní nárok.
7. Finanční výpomoc bude poskytnuta na základě žádosti.

Čl. 3

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ FINANČNÍ VÝPOMOCI

1. Finanční výpomoc bude žadateli (článek 3, odst. 7) poskytnuta k zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva za moderní zdroje tepla splňující podmínky 117. výzvy OPŽP.
2. O finanční výpomoc lze žádat na základě rozhodnutí Rady kraje o poskytnutí dotace a po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje.
3. Finanční výpomoc se poskytuje bez ručení a bez zajištění zástavním právem.
4. Finanční výpomoc je bezúročná po celou dobu splácení.
5. Finanční výpomoc lze ze strany fyzické osoby kdykoliv a bez sankce předčasně splatit.
6. Finanční prostředky poskytnuté fyzické osobě formou finanční výpomoci musí být účelově vázány výhradně na zajištění výměny nevyhovujícího kotle za nový podporovaný zdroj splňující podmínky 117. výzvy OPŽP. Tyto prostředky není možné využít k jiným účelům.
7. Žadatelem o finanční výpomoc může být fyzická osoba, která prokáže, že je vlastníkem nebo spoluvlastníkem rodinného domu na území města Mikulášovice, a to za splnění všech níže uvedených podmínek:
 - a) žadatel má vypořádány závazky vůči Městu Mikulášovice,
 - b) žadatel souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a nařízení (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů pro účely zpracování žádosti a realizace smlouvy o zápůjčce,
 - c) není vůči žadateli v právní moci žádné soudní rozhodnutí, rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu veřejné správy na plnění, které by mohlo být důvodem exekuce. Nemá k datu podání žádosti evidovány žádné závazky po splatnosti u finančního úřadu vůči státu, u orgánů veřejné správy, u peněžního ústavu apod. Nebyl vůči žadateli podán návrh na zahájení insolvenčního řízení a neexistují žádné skutečnosti, které by umožňovaly či vedly k zahájení insolvenčního řízení na žadatelův majetek z hlediska zákonných předpokladů, a to ani v dohledné budoucnosti nejméně 1 roku,
 - d) pro účely ověření splnění podmínek pro poskytnutí zápůjčky, vypořádání závazků vůči Městu Mikulášovice, zproští žadatel mlčenlivosti pracovníky správce daně, úřední osoby právního odboru Městského úřadu v Mikulášovicích k poskytnutí

informací o evidovaných splatných pohledávkách. Při jejich správě se postupuje podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, zejména o pohledávkách na místních poplatcích a pokutách za přestupky (peněžitá plnění v rámci dělené správy).,

- e) žadatel v rámci žádosti udělí souhlas s inkasem na svém účtu ve prospěch účtu Města Mikulášovice. Účet žadatele uvedený v žádosti, k němuž je zřizován souhlas s inkasem, musí být shodný s účtem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje.>,
- f) k zajištění práv poskytovatele se příjemce zavazuje:
 - neprodleně informovat poskytovatele o všech skutečnostech (např. podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, podání dlužnické žaloby vůči své osobě, realizaci zástavy ve svém vlastnictví apod.), které by mohly mít za následek ohrožení návratnosti finanční výpomoci, popřípadě změnu podmínek, za nichž byla finanční výpomoc poskytnuta,
 - neprodleně oznámit úvěrujícímu zničení (zánik) objektu, na který byla finanční výpomoc poskytnuta,
 - sdělit poskytovateli návratné finanční výpomoci svůj úmysl převést objekt na jiný subjekt před jeho realizací a vyžádat si souhlas poskytovatele finanční výpomoci,
- g) splacení finanční výpomoci ze strany žadatele bude zahájeno neprodleně po okamžiku, kdy žadatel získá dotaci na výměnu nevyhovujícího kotle z OPŽP formou první zvýšené splátky, jejíž výše odpovídá souhrnné dotaci, kterou žadatel získá včetně případných dotací získaných prostředků příslušného krajského úřadu anebo obce. Příslušná částka bude uhrazena inkasem (tj. bude stržena bez dalšího příkazu a vyrozumění).,
- h) zůstatek finanční výpomoci po úhradě první zvýšené splátky bude vrácen v pravidelných měsíčních splátkách v souladu se smlouvou o poskytnutí návratné finanční výpomoci,
- i) veškeré nespotřebované finanční prostředky finanční výpomoci je povinen žadatel vrátit nejpozději spolu s první splátkou,
- j) maximální doba splacení finanční výpomoci je 10 let.

Čl. 4

PODÁNÍ ŽÁDOSTI A POSTUP PŘI VYŘIZOVÁNÍ ŽÁDOSTI

1. Žádost lze podat na předepsaném formulář a to:
 - a) Osobně na podatelnu Městského úřadu Mikulášovice
 - b) Poštou doporučeně na adresu:
Město Mikulášovice
407 79 Mikulášovice 1007

2. K žádosti se přikládá:
- Kopie Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje.
 - Potvrzení o souhlasu s inkasem z účtu žadatele do výše poskytnuté dotace z rozpočtu Ústeckého kraje ve prospěch účtu města Mikulášovice číslo:
78-5262070247/0100 u KB Rumburk.
 - Souhlas manžela/ky s uzavřením smlouvy o NfV, který má ve společném jmění manželů společně s žadatelem nemovitost nebo spoluvlastnický podíl na nemovitosti, ve které má být realizován předmětný Dotační program na realizaci výměny kotle.
 - Plnou moc (s notářsky nebo úředně ověřeným podpisem) - pouze v případě, kdy za žadatele žádost zpracuje a podepíše jiná osoba.
 - Souhlas se zpracováním osobních údajů.
3. Žádosti budou posuzovány individuálně. Správce finanční výpomoci po obdržení žádosti, včetně všech příloh, provede kontrolu správnosti předložených dokladů a v případě, že je žádost úplná uzavře Město po schválení poskytnutí finanční výpomoci v orgánech města s žadatelem smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
4. Správce finanční výpomoci má právo vyzvat žadatele k doplnění potřebných dokladů v termínu do 30 dnů ode dne doručení žádosti. Nedoplní-li žadatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nebo nesplní-li některou z podmínek stanovených těmito Zásadami, správce finanční výpomoci žádost vyřadí a o této skutečnosti žadatele vyrozumí.
5. Finanční výpomoc bude žadateli poskytnuta po uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci v souladu s ujednáním v této smlouvě.
6. Smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci podepisuje starostka města.

Čl. 5

VÝŠE FINANČNÍ VÝPOMOCI A ZPŮSOB VYPLACENÍ

- Finanční výpomoc bude poskytována do výše 200 000,- Kč v případě tepelného čerpadla a do výše 150 000,- Kč v případě plynového kondenzačního kotle, do výše 120 000,- Kč v případě kotle na biomasu se samočinnou dodávkou paliva a do výše 100 000,- Kč v případě kotle na biomasu s ruční dodávkou paliva.
- Poskytovatel poskytne návratnou finanční výpomoc bezhotovostně na bankovní účet příjemce
 - ve dvou platbách - 50% částky poskytne do 15 pracovních dní ode dne účinnosti této smlouvy. Zbýlých 50 % částky bude příjemci zaslána do 10 pracovních dní od předložení kopie faktury za nový zdroj tepla,
nebo
 - jednorázově do 5 pracovních dní po předložení kopie faktury za nový zdroj tepla.

Čl. 6

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

1. O uplatnění smluvních sankcí rozhoduje Zastupitelstvo města Mikulášovice.
2. Objem finančních prostředků z rozpočtu Města Mikulášovice na podporu realizace dotačního programu je limitován poskytnutou dotací ze strany Státního fondu životního prostředí. Finanční výpomoci budou poskytovány do výše vyčerpání vyčleněných finančních prostředků.
3. Program byl schválen Zastupitelstvem města Mikulášovice usnesením č. 287/1/20 a nabývá účinnosti dne 12.2.2020.

Příloha č. 1 – Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci

Příloha č. 1

Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci

Čl. I Smluvní strany

1. Poskytovatel:

Město Mikulášovice
se sídlem Mikulášovice č.p. 1007, 407 79
zastoupeno: Ing. Miluší Trojanovou, starostkou
bankovní spojení: 78-5262070247/0100, Komerční banka a.s., pobočka Rumburk
(dále jen „poskytovatel“ nebo „Město Mikulášovice“)

a

2. Příjemce:

jméno, příjmení:

datum narození:

adresa:

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

(společně dále též označovány jako „Smluvní strany“)

jméno, příjmení:

datum narození:

adresa:

Čl. II Základní ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na základě Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí, vyhlášeného Městem Mikulášovice podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů pod č. usnesení 287/1/20, ze dne 11.2.2020 (dále jen „Program“)
2. Smluvní strany prohlašují, že pro právní poměr založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy pro ně závazná i ustanovení obsažená v Programu pro poskytování bezúročných návratných finančních výpomocí (Program) k zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva v rámci 117. výzvy Operačního programu Životního prostředí v Ústeckém kraji.
3. Příjemce prohlašuje, se s obsahem Programu podrobně seznámil, jeho ustanovení jsou pro něj zcela srozumitelná a zavazuje se je dodržovat.

Čl. III Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a závazků poskytovatele a příjemce v rozsahu, který je obsahem této smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek podporu formou návratné finanční výpomoci ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „návratná finanční výpomoc“) na pořízení moderního zdroje tepla splňujícího podmínky 117. výzvy Operačního programu životního prostředí v rámci specifického cíle 2.1 (dále též „předmět podpory“) a závazek příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením, za podmínek stanovených touto smlouvou, Programem a „Výzvou č. 1/2019 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci podpory v rámci programu na podporu výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v domácnostech, úspor energie a dalších adaptačních a mitigačních opatření ve vztahu ke změně klimatu v obcích Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje“ (dále jen „Výzva“).
3. Příjemce prohlašuje, že se s obsahem Výzvy podrobně seznámil, její ustanovení jsou pro něj zcela srozumitelná a zavazuje se ji dodržet.

Čl. IV Účelové určení a výše návratné finanční výpomoci

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci bezúročnou návratnou finanční výpomoc, účelově určenou k úhradě uznatelných výdajů na pořízení předmětu podpory ve výšiKč slovy (.....) na výměnu zdroje tepla, a to na základě řádné žádosti o dotaci a realizaci splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu životního prostředí v rámci specifického cíle 2.1., pro rodinný dům na adrese, který je součástí pozemku parc. č. zapsaného na LV č..... v katastrálním území..... (dále jen „objekt“).
2. Příjemce se zavazuje návratnou finanční výpomoc podle bodu 1 použít výhradně na předfinancování výměny původního nevyhovujícího kotle za moderní zdroj tepla.
3. Poskytovatel je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování návratné finanční výpomoci, pokud zjistí, že příjemce neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou, či je plnění povinností vážně ohroženo. Ustanovení čl. IV bodu 1 této smlouvy tímto není dotčeno.
4. Pro případ, že kterákoliv z podmínek stanovených Programem, Výzvou nebo touto smlouvou nebude splněna, případně dojde k jejímu neplnění po uzavření této smlouvy, se příjemce zavazuje návratnou finanční výpomoc (nebo její odpovídající části) nepřijmout,

případně ji vrátit poskytovateli do 5 pracovních dní po tom, co se o neplnění takové podmínky dozví.

5. Jestliže poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil některou z povinností (podmínek) stanovených Programem, Výzvou nebo touto smlouvou, má právo od příjemce požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví, poskytnutou návratnou finanční výpomoc či její část vrátil. Příjemce je povinen tento požadavek poskytovatele splnit. Při stanovení konkrétní částky, která má být vrácena, poskytovatel zohlední zejména míru (rozsah) nesplnění dané povinnosti (podmínky) na plnění základního účelu, na který je návratná finanční výpomoc poskytována dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Čl. V

Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel na základě této smlouvy poskytne příjemci návratnou finanční výpomoc podle této smlouvy před vlastním pořízením předmětu podpory.
2. Poskytovatel poskytne návratnou finanční výpomoc bezhotovostně na bankovní účet příjemce:
 - a) ve dvou platbách. 50% částky poskytne do 15 pracovních dní ode dne účinnosti této smlouvy. Zbýlých 50 % částky bude příjemci zaslána do 10 pracovních dní od předložení kopie faktury za nový zdroj tepla,

nebo

 - b) jednorázově do 5 pracovních dní po předložení kopie faktury na nový zdroj tepla.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat povinnosti podle článku II bodu 3 a článku III bodu 3 této smlouvy, a dále se zavazuje že:
 - a) při peněžních operacích podle článku VI této smlouvy převede peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v článku I této smlouvy a při těchto peněžních operacích bude vždy uvádět jako variabilní symbol číslo této smlouvy,
 - b) v případě změny bankovního účtu je příjemce povinen neprodleně oznámit a doložit poskytovateli vlastnictví k novému účtu.
4. Porušení povinnosti uvedené v bodu 3 písm. b je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. a odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 2 % z poskytnuté návratné finanční výpomoci za každé takové porušení.

Čl. VI

Splácení návratné finanční výpomoci

1. Příjemce se zavazuje poskytnutou finanční výpomoc vrátit poskytovateli následovně:
 - a) V případě neposkytnutí žádné dotace od Krajského úřadu Ústeckého kraje je příjemce povinen zaslat finanční výpomoc na účet poskytovatele uvedený v článku I této smlouvy do 10 dní od doručení sdělení Krajského úřadu Ústeckého kraje, kde mu bude sděleno, že mu nebude vyplacena dotace.
 - b) V případě poskytnutí dotace od Krajského úřadu Ústeckého kraje bude inkasem (tj. bez dalšího příkazu a vyrozumění) z účtu stržena částka rovná dotaci od Krajského úřadu Ústeckého kraje formou první zvýšené splátky, jejíž výše odpovídá souhrnné dotaci, kterou žadatel získá z OPŽP, a to včetně případných dotací a příspěvků získaných z prostředků příslušného krajského úřadu nebo obce. V případě, že nebude možné strhnout z účtu částku odpovídající výši první splátky návratné finanční výpomoci inkasem, je příjemce povinen do 15 dní od připsání dotace na jeho účet dlužnou částku v plné výši uhradit.
 - c) Veškeré nespotřebované finanční prostředky získané z finanční výpomoci je povinen žadatel vrátit nejpozději spolu s první splátkou.
 - d) Zůstatek finanční výpomoci po úhradě první zvýšené splátky (tj. dotace od krajského úřadu) bude příjemce splácet na bankovní účet poskytovatele č. 78-5262070247/0100 v pravidelných měsíčních splátkách po 2 000,- Kč/měsíc, vždy do 20. dne v kalendářním měsíci, počínaje následujícím kalendářním měsícem po uhrazení první splátky (dle bodu 3 písm. b), až do úplného zaplacení. Splátky musí být hrazeny pod variabilním symbolem smlouvy.
 - e) Dále je příjemce povinen si zřídit ve prospěch poskytovatele souhlas inkasem ze svého účtu, a to na částku rovnou dotaci na výměnu nevyhovujícího zdroje tepla z OPŽP od Krajského úřadu ve prospěch účtu města Mikulášovice číslo 78-5262070247/0100 KB, a.s. Rumburk.
 - f) Tento souhlas nesmí příjemce zrušit až do úplného splacení návratné finanční výpomoci.
 - g) Maximální doba splácení návratné finanční výpomoci je 10 let.
 - h) Poskytovatel a příjemce se dohodli, že dojde-li ve třech po sobě jdoucích splátkách návratné finanční výpomoci k nedodržení termínu řádné úhrady, stane se splatným celý neuhrazený zůstatek návratné finanční výpomoci a příjemce je povinen celý neuhrazený zůstatek návratné finanční výpomoci vrátit poskytovateli do 15 pracovních dní ode dne, kdy splatnost neuhrazeného zůstatku návratné finanční výpomoci nastala. Pokud tak příjemce neučiní, toto jednání příjemce se považuje za porušení rozpočtové kázně.

2. Příjemce je povinen poskytovatele bez zbytečného dokladu písemně informovat o veškerých změnách údajů nebo jiných skutečnostech (např. podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, podání dlužnické žaloby vůči své osobě, realizaci zástavy ve svém vlastnictví apod.), které by mohly mít za následek ohrožení návratnosti finanční výpomoci, popřípadě změnu podmínek, za nichž byla finanční výpomoc poskytnuta.
3. Příjemce je povinen neprodleně oznámit poskytovateli zničení (zánik) objektu, na který byla finanční výpomoc poskytnuta.
4. Příjemce se zavazuje v případě prodeje nebo darování nemovitosti doplatit neuhrazený zůstatek návratné finanční výpomoci jednorázově před podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí pro změnu vlastnictví k nemovité věci.
5. Příjemce je povinen informovat poskytovatele do 5 pracovních dnů o tom, že podal závěrečné vyúčtování na Krajský úřad Ústeckého kraje a doložit potvrzení o tomto podání.

Čl. VII

Porušení smluvních podmínek a sankce

1. Jestliže příjemce nesplní některý ze závazků stanovených touto smlouvou, bude toto nesplnění považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tj. za neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých podle této smlouvy.
2. V případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. VIII

Závěrečná ustanovení

1. Při bezhotovostních platbách uskutečňovaných mezi smluvními stranami a v souvislosti s touto smlouvou platí, že dnem splnění jakéhokoliv peněžního závazku je den, v němž byla příslušná částka odepsána z bankovního účtu poskytovatele/příjemce.
2. Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této smlouvy, uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy. V případě neuzavření takového dodatku má poskytovatel právo uplatnit postup podle článku VII.

3. Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemné písemnosti související s touto smlouvou se považují za doručené také v případě, že danou písemnost adresát odmítne převzít, doručovatel (provozovatel poštovních služeb) písemnost označí za nedoručitelnou na adresu udanou odesílateli adresátem nebo adresát si písemnost u doručovatele (provozovatele poštovních služeb) v úložní lhůtě nevyzvedne; dnem doručení je pak den, kdy se písemnost vrátila odesílateli.
4. Pokud by mezi smluvními stranami vznikly spory o právech a povinnostech z této smlouvy, budou je smluvní strany řešit přednostně vzájemnou dohodou.
5. Jednostranně je možno tuto smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených zákonem či touto smlouvou.
6. Vztahy dle této smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
7. Pro účely této smlouvy má povinnost příjemce stejný význam jako závazek příjemce.
8. Pro účely této smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e-mailem nebo datovou schránkou.
9. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží poskytovatel a jeden stejnopis obdrží příjemce.
10. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
11. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
12. Poskytovatel prohlašuje, že tato smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem pozdější smluvní strany.

13. Smluvní strany se zavazují v rámci uzavřeného smluvního vztahu dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“) a s tímto související zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „Zákon“).

V případě porušení povinností vyplývajících z GDPR nebo Zákona odpovídá za tato porušení ta ze smluvních stran, jejíž jednáním či opomenutím k porušení GDPR nebo Zákona došlo.

Smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů ve smlouvě tak, jak jsou tyto ve smlouvě uvedeny a prohlašují, že nakládání se smlouvou obsahující osobní údaje bude odpovídat povinnostem vyplývajícím z GDPR a Zákona.

14. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Mikulášovice svým usnesením č. ze dne

V Mikulášovicích, dne

Příjemce:

Za poskytovatele:

.....

.....

Ing. Miluše Trojanová